

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Díaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Rubén Darío Méndez Urizar	CUI:	1997 70158 1401
Número de contrato:	029-14-2025-DGDR-MCD	Acuerdo Ministerial:	10-2025
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Servicios Profesionales	Nit del Contratista:	713204-2
Número de Factura:	3826729348	Serie:	43635CA6
Honorarios Mensuales:	Q. 16,000.00	Período del Informe:	Julio
Monto Total del Contrato	Q. 191,483.87	Plazo del Contrato:	02-01-2025 al 31-12-2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección General del Deporte y la Recreación		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Asesore a la Dirección General del Deporte y la Recreación en el cumplimiento de la Normativa Administrativa y Financiera vigente incluyendo las Normas de Control Interno Gubernamental, para las diferentes actividades que realiza;
- Asesore la revisión de documentos de temas financieros que ingresan a la Dirección General del Deporte y la Recreación para verificar el cumplimiento a los procedimientos existentes.
- Asesore en el planteamiento de estrategias que contribuyan a identificar desviaciones, ineficiencias y áreas de mejora, así como, detectar posibles riesgos y vulnerabilidades en los procesos.
- Asesore en el planteamiento de acciones que contribuyan al manejo eficiente del presupuesto asignado.
- Asesore en el establecimiento de Normas para la asignación de fondos y recursos de las diferentes direcciones de la Dirección General del Deporte y la Recreación
- Asesore en la elaboración de informes relacionados a la Gestión Administrativa de la Dirección General del Deporte y la Recreación solicitados por los entes fiscalizadores e Instituciones externas.
- Asesore en el seguimiento de las auditorías asignadas a las diferentes Unidades Administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Asesore en la creación de propuestas desde su área de especialización para la mejora de la Gestión Administrativa y Financiera de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Rubén Darío Méndez Urizar
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Doctora Marjorie Denisse Lozano Díaz
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de Contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de Contrato: Décima Primera)

Dra. Marjorie Denisse Lozano Díaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes